

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МДОУ
«Суксунский детский сад Улыбка»
от 29.08.2025 № 29/1-ОД

**План работы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия
МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка» на 2025-2026 учебный год**

Цель: формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДООУ и семьи; профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия.

Основания:

1. Конвенция о правах ребёнка.
2. Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей.
3. Декларация прав ребёнка.
4. Декларация о правах умственно отсталых лиц.
5. Декларация о правах инвалидов.
6. Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
8. Законом Пермского края от 7 июля 2014 г. № 352-ПК «О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае»;
9. Постановлением Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в Постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения».
10. Положение О Совете профилактики МДОУ «Суксунский детский сад Улыбка».

Содержание работы	Цель	Формы работы	Срок	Ответственные
1. Организационная работа				
1. Проведение заседаний Совета профилактики: -постановка на учет семей детей группы риска СОП - согласование индивидуальных программ коррекции семей, поставленных на профилактический учет (далее – ИПК) - контроль за выполнением ИПК	Организация профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних; профилактики семейного неблагополучия	Протоколы Приказы ИПК	2 раза в месяц	Председатель Совета профилактики , Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
2. Корректировка банка данных о социальном статусе семей воспитанников: -ведение социального паспорта семей	Выявление семей с социальными проблемами	Опрос анкетирование	В течение года	Воспитатели

3. Корректировка и оформление информационных папок в группах для родителей (законных представителей), размещение информации на официальном сайте ДОУ.	Доступное ознакомление родителей (законных представителей) с необходимой информацией по профилактике безнадзорности	Корректировка и оформление	Октябрь Февраль	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
4. Контроль: - контроль за посещаемостью детей; - контроль за выполнением ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». - контроль за заполнением ИС «Траектория»	Выявление нарушений прав и интересов детей. Выявление семей с социальными проблемами	Проверка (ежедневно) табелей посещаемости воспитанниками ДОУ	В течение года	Воспитатели
2. Работа с родителями				
1. Информация для родителей (законных представителей) о работе Телефона доверия	Оказание социально-педагогической помощи	Размещение информации на информационном стенде ДОУ	сентябрь	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
2. Памятки для родителей «Защита прав ребёнка в детском саду и в семье»	Повышение уровня знаний родителей (законных представителей) о правах ребёнка в ДОУ и семье	Размещение памяток в Информационных уголках для родителей в каждой возрастной группе	Ноябрь	Воспитатели
3. Консультации для родителей: «Жестокое обращение с детьми: что это такое?»	Профилактика безнадзорности. Повышение уровня знаний о правах ребёнка.	Размещение информации в информационных уголках групп и на официальном сайте	декабрь	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП.
4. Реализация ИПК	Анализ внутрисемейных отношений. Оказание социальнопедагогической помощи	Рейды (по мере необходимости) Консультирование	В течение года	Кураторы ИПК Педагоги
3. Работа с педагогическим коллективом				
1. Рекомендации для педагогов: - «Дети и гаджеты».	Консультативная помощь по: -выявлению и учёту семей, находящихся в ГР СОП, трудной жизненной ситуации; -выявлению фактов жестокого обращения с детьми; совершение действий против половой неприкосновенности и половой свободы	Устные консультации; Памятки в папки воспитателей.	октябрь	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП

	несовершеннолетних; - разъяснению порядка экстренного реагирования на факты происшествий с участием несовершеннолетних			
2. Освещение вопроса на педагогическом совете по проблеме организации работы по профилактике детской безнадзорности и семейного неблагополучия, заполнения индикаторов в ИС «Траектория»	Оказание правовой помощи в работе по предупреждению детской безнадзорности; профилактики семейного неблагополучия	«Мозговой штурм» на педагогическом совете	март	Старший методист / воспитатель
4. Работа с социальными институтами				
1. Взаимодействие с территориальной КДН и ЗП	Мониторинг семей воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации	Направление информационных писем с характеристикой воспитанников семей СОП	Ежемесячно до 5 числа	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
2. Управление образования Администрации Суксунского городского округа	Осуществление Порядка экстренного реагирования на факты чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних	Информирование	В течение 1 часа после происшествия	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
3. Отдел опеки и попечительства	Получение консультативной помощи по вопросам постановки семей на профилактический учет	Получение консультативной помощи	В течение года	Председатель Совета профилактики ,
4. Центр сопровождение семей СОП, Участковый уполномоченный полиции, Участковый педиатр	Совместные рейды в семьи, находящиеся в опасном социальном положении, трудной жизненной ситуации.	Информирование	В течение года	Ответственный за работу с семьями группы риска СОП
5. МАОУ «Суксунская СОШ № 1», МАОУ «Суксунская СОШ № 2»	Осуществление оперативного обмена информацией о детях «группы риска»	Ходатайство о продолжение индивидуальной профилактической работы с семьёй, снятой с учёта в связи с достижением ребенком 7 лет	Июнь	Старший методист / воспитатель
6. ПДН полиции	Осуществление оперативного направления информации о жестоком обращении с детьми и детской безнадзорности	Сигнальная карточка о выявлении случая пренебрежения основными нуждами ребенка, оставления ребенка в опасности, случая жестокого обращения с ребенком	В течение 1 часа после выявления факта нарушения прав ребенка	заведующий

5. Работа с детьми

1. Проведение с воспитанниками СД на тему «Что я знаю о своих правах», «Телефон доверия»	Формирование у дошкольников представлений о своих правах. Оказание психологопедагогической помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении	Тематические беседы	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2. Мероприятия художественной и спортивной направленности	Оказание психолога - педагогической помощи детям, находящимся в социально - опасном положении и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием	Планы, сценарии, фотоотчеты	В течение года, по планам специалистов	Педагоги
3. Индивидуальные занятия с детьми «группы риска»	Игры, тренинги, индивидуальная работа	В соответствии с мероприятиями ИПК	В течение года	Кураторы ИПК
4. Охват детей, находящихся в группе риска социально опасного положения и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием	Вовлечение детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении в работу бесплатных кружков разной направленности	Выявление интересов детей; занятия с детьми в рамках дополнительного образования	Октябрь-май	Педагоги
5. Организация летней оздоровительной работы с детьми «группы риска»	Оздоровление детей, оказание психолого-педагогической помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении	Беседа с детьми старших возрастных групп	Июнь-август	Старший методист / воспитатель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114436

Владелец Тархова Светлана Николаевна

Действителен с 18.04.2025 по 18.04.2026